


## CONVOCATORIA EXTERNA-SUPLENCIA

<b>PROCESO # 2802</b> <b>ESPECIALISTA DE OBRAS</b> <b>(01 plaza)</b>	
<b>Tipo de Contrato</b> <b>Grupo Ocupacional y Categoría:</b> <b>Remuneración:</b>	Suplencia Profesional IV 6,920.00
<b>Unidad Orgánica Gerencia</b>	Equipo Técnico Sur Gerencia Servicios Sur
<b>Lugar donde se prestará el servicio:</b>	<b>Centro de Servicios Surquillo</b>
<b>Documentos obligatorios a presentar</b>	<div> a) El CV digital <u>documentado detallando las funciones</u>, Debe ingresar al siguiente link o escanea el QR:  <a href="https://sedapal.evaluar.com/evjm/5fbd8120-3993-4243-acdb-283cb291fa43">https://sedapal.evaluar.com/evjm/5fbd8120-3993-4243-acdb-283cb291fa43</a> </div> <div>   <b>Escanea Aquí</b> </div> <p>¡No te arriesgues! Actúa con integridad. Toda documentación presentada será revisada. Presentar un documento falso y/o adulterado constituye un delito según lo previsto en los artículos 427° y 428° del Código Penal Peruano.</p> <p>b) <b><u>Las inscripciones son del 09 al 15 de agosto del 2024</u></b></p> <p>(*) El proceso está sujeto al procedimiento de reclutamiento y selección vigente.</p> <p>(**) El link estará activo del 09 al 15 de agosto del 2024</p>
<b>Etapas del Proceso de Selección</b>	<div> a) Evaluación curricular  b) Evaluación psicolaboral  c) Examen práctico, de ser el caso  d) Evaluación técnica. </div> <p>Cada etapa tiene puntaje mínimo y son eliminatorias</p>
<b>Publicación de Resultados</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Los resultados de cada etapa se publicarán en la página web de Sedapal en la siguiente dirección: <a href="https://www.gob.pe/sedapal">https:// www.gob.pe/sedapal</a></li> <li>Bajo responsabilidad de los postulantes de estar pendientes de los resultados de cada etapa.</li> </ul>
<b>Quienes pueden participar</b>	Podrán participar los trabajadores de Sedapal a plazo fijo y público en general a excepción de las suplencias.

<b>Responsabilidades del Postulante</b>	<p>Los y las postulantes durante el proceso de selección, son responsables de:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Realizar el seguimiento de la publicación de cada una de las etapas, de horarios y fechas, así como de los resultados finales</li> <li>Los y las postulantes son responsables de entregar la información, llenar los formatos, resolver cuestionarios y otros requisitos solicitados por el Equipo Evaluación y Proyección</li> <li>Las Fechas de inscripción se cumplen estrictamente de acuerdo a lo señalado en el aviso de convocatoria</li> <li>Presentar el currículum vitae documentado y/o la documentación completa solicitada en el perfil del puesto, dentro del plazo establecido.</li> <li>La presentación de documentación fuera de fecha automáticamente descalifica al postulante.</li> <li>No tener condena por delito doloso, con sentencia consentida y firme</li> <li>No estar inhabilitado administrativa o judicialmente.</li> <li>Aquellos candidatos internos o externos que tengan parientes en SEDAPAL, se anularán cuando se configure un Acto de Nepotismo.</li> <li>Toda la información consignada en su currículum vitae será considerada como una declaración jurada sujeta a verificación, bajo responsabilidad.</li> </ul>
---	---

### **Detalles del Perfil**

<b>Formación</b>	Título universitario, colegiado y habilitado en Ingeniería Civil o Ingeniería Sanitaria.
<b>Estudios Complementarios:</b>	<p>Una especialización (1) en temas afines al puesto (Indispensable)</p> <p>En Elaboración y Evaluación de Proyectos, o Administración de Proyectos, o Gerenciamiento de Proyectos, o Gestión Ambiental, o Sistemas de Inversión Pública, o Normatividad sobre Contrataciones del Estado, o Ejecución de Obras, o Normatividad para la elaboración de Estudios, Proyectos y/o Construcción de Obras.</p>
<b>Experiencia:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Experiencia laboral mínima de cinco (5) años en labores propias y/o relacionadas al puesto.</li> <li>La calificación en la experiencia es de acuerdo al MORE, el cual se adjunta.</li> </ul>
<b>Otros</b>	Conocimiento de software para trabajo de oficina, o de Ingeniería
<b>Responsabilidades Generales</b>	El Especialista de Obras es responsable de brindar asesoramiento profesional especializado en la ejecución y supervisión de obras de terceros y obras propias; preparar términos de referencia para la contratación de consultores para la supervisión de obras propias y; bases administrativas y requerimientos mínimos para las contrataciones de las obras, así como atender diversas solicitudes y expedientes administrativos del equipo que correspondan a la obra y su avance para el cumplimiento contractual e inversiones programadas.

	<b>MANUAL</b>	<b>Código</b> : DG-MA1170
	Manual de Organización y Responsabilidades Específicas – MORE <b>Especialista de Obras</b>	<b>Revisión</b> : 00 <b>Aprobado</b> : GG <b>Fecha</b> : <b>Página</b> : 1 de 2


UNIDAD ORGANICA	GERENCIA DE SERVICIOS
GRUPO OCUPACIONAL	EQUIPO TECNICO
CATEGORIA	PROFESIONALES
	IV

#### RESPONSABILIDAD GENERAL

El Especialista de Obras es responsable de brindar asesoramiento profesional especializado en la ejecución y supervisión de obras de terceros y obras propias; preparar términos de referencia para la contratación de consultores para la supervisión de obras propias y; bases administrativas y requerimientos mínimos para las contrataciones de las obras, así como atender diversas solicitudes y expedientes administrativos del equipo que correspondan a la obra y su avance para el cumplimiento contractual e inversiones programadas.

RESPONSABILIDADES ESPECÍFICAS		COMUNICACIÓN	
		Interna	Externa
01.	Ejecutar actividades de supervisión y/o formulación de términos de referencia para la contratación de consultores y contratación de obras .	EOMR's, EDP, EOMASBA, EG-PTAR, ERPrim, EGEB-AR, ERCP, EPFPI, EC's, EGAm	Consultores Municipales MVCS, Empresas Eléctricas, Gas y Telefonía.
02.	Supervisar las obras en la etapa de ejecución, así como los contratos de servicios de consultoría, asegurando el cumplimiento del expediente técnico (contrato, términos de referencia y normativa).	EOMR's, EDP, EOMASBA, EG-PTAR, ERPrim, EGEB-AR, ERCP, EPFPI, EAL, EC's, EP, EOF, EGLA, EGAm	Consultores Municipales MVCS, Empresas Eléctricas, Gas y Telefonía
03.	Brindar asesoría profesional especializada respecto a la atención de consultas técnicas sobre la ejecución de obras en etapa de ejecución de obras, con respecto a la obra, que son requeridas por las áreas de la Empresa.	Unidades Orgánicas Operativas	Entidades Públicas y Empresas Privadas / ONGs / Sociedad Civil
04.	Inspeccionar las obras programadas por el equipo, asegurando el cumplimiento del expediente técnico, el contrato y normativa.	EOMR's, EDP, EOMASBA, ERPrim, EG-PTAR, EGEB-AR, ERCP, EPFPI, EAL, EC's, EP, EOF, EGLA, EGAm	Consultores y Contratistas
05.	Participar en la coordinación con las Entidades Públicas y Privadas en la obtención de información técnica respecto a obras existentes, en ejecución y/o por ejecutar, necesarias para la ejecución de obras.	Unidades Orgánicas Operativas	Entidades Públicas y Privadas de Servicios
06.	Brindar asesoría profesional especializada y/o emitir opinión sobre requerimientos internos y externos.	Unidades Orgánicas Operativas	Organizada Entidades Públicas y Empresas Privadas, ONG Sociedad Civil
07.	Participar en Comisiones y/o Comités Técnicos a designación.	EGLA	--



	<b>MANUAL</b>	<b>Código</b> : DG-MA1170
	Manual de Organización y Responsabilidades Específicas – MORE <b>Especialista de Obras</b>	<b>Revisión</b> : 00 <b>Aprobado</b> : GG <b>Fecha</b> : <b>Página</b> : 2 de 2

RESPONSABILIDADES ESPECÍFICAS		COMUNICACIÓN	
		Interna	Externa
08.	Participar en la evaluación del desempeño de tener personal a su cargo.	EEP	--
09.	Revisar, informar y preparar respuestas de su revisión a obras presentadas por terceros	--	--
10.	Supervisar y hacer cumplir la normativa institucional del Plan de Acción Ambiental en la ejecución de la obra a cargo.	-	-
11.	Inspeccionar obras financiadas por terceros	--	--
12.	Informar y preparar cartas de recepción de obras financiadas por terceros, valorizaciones en formato FOV y memorandos a áreas usuarias.	--	--
13.	Coordinar resoluciones u otros, valorizaciones y seguimiento al presupuesto de inversiones programado tomando las acciones que se requieran para el avance de la obra propia.	--	--
14.	Implementar, mantener y desarrollar los procesos del equipo, que forman parte del alcance del Sistema Integrado de Gestión de SEDAPAL.	Coordinador SIG	-
15.	Aplicar medidas de seguridad en cumplimiento de los dispositivos legales vigentes en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo y al Reglamento Interno de SST, así como monitorear por el cumplimiento de las mismas en los diferentes procesos que realiza el equipo para proteger la salud y seguridad del trabajador tanto del personal de SEDAPAL como del personal de terceros y visitantes, en el ámbito de su competencia.	ESHO	--
16.	Implementar, mantener y desarrollar los procesos del Sistema de Control Interno y frente a la Gestión de Riesgos relacionado con su Equipo, en el marco de su debida implementación a nivel institucional.	EGI	-
17.	Realizar otras responsabilidades que le sean asignadas por encargo de la Jefatura.	Según Corresponda	Según Corresponda

